

6 Aides-soignants ou agents de soins

Cadre d'emploi des aides-soignants ou agents sociaux

Le poste et vos missions:

Vous assurez en collaboration avec l'infirmière et sous sa responsabilité, les soins de prévention, de maintien, d'éducation à la santé des résidents pour préserver et maintenir une continuité de vie. Vous êtes attentif(e) au bien-être et à l'autonomie de la personne accompagnée.

- Accueillir, informer, accompagner les résidents et leur entourage ;
- Effectuer les soins d'hygiène et de confort de la personne ;
- Aider et accompagner aux activités quotidiennes (repas, toilettes, réfection du lit...);
- Observer, recueillir, tracer à l'oral et à l'écrit via le logiciel BL soins les données relatives à l'état de santé des personnes accompagnées afin d'assurer la continuité des soins ;
- Installer, participer à la distribution des repas, à la surveillance de l'hygiène alimentaire, de son équilibre et des apports hydriques ;
- Prévenir les fausses routes ;
- Vérifier la prise de médicaments ;
- Solliciter et stimuler au quotidien les différentes fonctions afin de conserver ou développer l'autonomie des personnes accompagnées lors de la toilette, de la prise de repas, des déplacements ;
- Réaliser des animations à destination des personnes accompagnées ;
- Accompagner les personnes à la fin de vie, participer au soutien des familles en cas de décès ;
- Participer au projet de vie ;
- Participer à l'accompagnement éducatif et social des résidents ;
- Effectuer l'entretien du matériel de soins.

Votre profil :

Savoir :

- Connaissance des recommandations des bonnes pratiques et de la bientraitance ;
- Connaissance de l'outil informatique : intranet, dossier de soins informatisé, fonctionnalités de base ;
- Connaissance des consignes de sécurité ;
- Anatomie, physiologie ;
- Hygiène hospitalière ;
- Techniques et protocoles de soins ;
- Communication et relation d'aide ;
- Ethique et déontologie ;
- Techniques de manutention ;
- Raisonnement clinique ;

Savoir-faire :

- Identifier les besoins fondamentaux et apprécier l'état de santé d'une personne ou d'un groupe et adapter sa réponse ;
- Maintenir ou restaurer l'autonomie de la personne dans les actes de la vie quotidienne ;
- Utiliser les règles et les protocoles d'hygiène lors des soins ;
- Utiliser les techniques de manutention et les règles de sécurité pour l'installation et la mobilisation des résidents ;
- Communiquer avec les résidents ou leur entourage dans le cadre d'une relation d'aide ;
- Rechercher, traiter et transmettre les informations pour assurer la continuité des soins ;
- Organiser son travail au sein d'une équipe interprofessionnelle ;
- Discerner le caractère urgent d'une situation de soins pour alerter ;
- Accéder au dossier informatisé et l'abonder en fonction des responsabilités ;

Savoir être :

- Motivation et goût pour travailler dans le secteur de la gérontologie ;
- Respecter les règles du secret et de la discrétion professionnelle ;
- Respect des règles professionnelles et du code de déontologie ;
- Respect d'autrui ;
- Sens des responsabilités ;
- Capacité d'écoute ;
- Discrétion ;
- Esprit d'équipe ;
- Disponibilité ;
- Dynamisme ;
- Adaptabilité
- Sens de l'organisation ;
- Autonomie ;
- Rigueur.

Les conditions de recrutement :

Par voie de mutation, détachement ou contrat d'un an renouvelable sous conditions.

Nos avantages :

ARTT, Compte épargne temps, RIFSSEP, CNAS (Comité nation d'action sociale), Amicale du personnel
Participation employeur pour contrat complémentaire et prévoyance

POSTES À POURVOIR DANS LES MEILLEURS DELAIS

Les candidatures (lettre, C.V. et le cas échéant dernière situation administrative) sont à adresser avant le **31 décembre 2024** par courrier à:

Monsieur le Président
CCAS
Direction des Ressources Humaines
Hôtel de Ville – B.P 20107
41106 VENDÔME Cedex

ou par mail : drh-recrutement@catv41.fr

Renseignements complémentaires au 02 54 89 42 44